

หลักฐานประกอบ

- สลิปเงินเดือนของผู้กู้ รับรองโดยเจ้าหน้าที่การเงิน ประจำหน่วยงาน(เดือนล่าสุด)
- บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรข้าราชการผู้กู้ (กรณีรับเงินด้วยตนเองที่สหกรณ์)
- สำเนาสมุดคู่ฝากธนาคารหรือสำเนาสมุดคู่ฝากสหกรณ์ หน้าที่มีหมายเลขบัญชี(กรณี โอนเข้าบัญชีผู้กู้)
- บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรข้าราชการผู้กู้และ บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรข้าราชการ ผู้รับมอบอำนาจ(กรณีมอบอำนาจรับเงินกู้)



หนังสือกู้ที่...../.....
วันที่.....
บัญชีเงินกู้ที่.....

คำขอและหนังสือกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเชียงราย จำกัด

ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขทะเบียนที่.....
รับราชการหรือทำงานประจำในตำแหน่ง.....สังกัด.....
โทรศัพท์.....ได้รับเงินได้รายเดือน.....บาท ขอเสนอคำขอกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้าพเจ้าขอกู้เงินของสหกรณ์ จำนวน.....บาท(.....)
โดยจะนำไปใช้เพื่อ.....

ข้อ ๒.ข้าพเจ้ามีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้ ดังต่อไปนี้
หนังสือกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน ที่...../.....วันที่.....
เพื่อ.....เงินต้นคงเหลือ.....ดอกเบี้ย.....

ข้อ ๓. ถ้าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ ข้าพเจ้าจะขอส่งเงินกู้คืน ดังนี้
ภายในวันสิ้นเดือน ระยะเวลา.....เดือน ต้นเงิน.....บาท พร้อมด้วยดอกเบี้ย

ข้อ ๔. เมื่อข้าพเจ้าได้รับเงินกู้แล้ว ข้าพเจ้าขอรับผูกพันตามข้อบังคับของสหกรณ์ ดังนี้
๔.๑ ยินยอมให้ผู้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้า ที่ได้รับมอบหมายจากสหกรณ์หักเงิน
ได้รายเดือนของข้าพเจ้า ตามจำนวนงวดชำระหนี้ ข้อ ๒ เพื่อส่งต่อสหกรณ์

๔.๒ ยอมให้ถือว่าในกรณีใด ๆ ดังกล่าวในข้อบังคับของสหกรณ์ ให้เงินกู้ที่ขอกู้ไปจากสหกรณ์เป็นอันถึงกำหนด
ส่งคืนโดยสิ้นเชิงพร้อมดอกเบี้ยในทันที โดยมิพักคำนึงถึงกำหนดเวลาที่ตกลงไว้

๔.๓ ถ้าประสงฆ์จะลาออกหรือย้ายจากราชการ หรืองานประจำของข้อบังคับของสหกรณ์จะแจ้งเป็นหนังสือให้
สหกรณ์ทราบ และจัดการชำระหนี้ซึ่งมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน ถ้าข้าพเจ้าไม่จัดการชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นตามที่กล่าวข้างต้น
เมื่อข้าพเจ้าได้ลงชื่อได้รับเงินเดือน ค่าจ้าง เงินสะสม บำเหน็จ บำนาญ เงินกองทุนเลี้ยงชีพหรือเงินอื่นใดในหลักฐานที่ทางราชการหรือ
หน่วยงานเจ้าของสังกัดหรือนายจ้าง จะจ่ายเงินให้แก่ข้าพเจ้า ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินดังกล่าว หักเงินชำระหนี้พร้อมด้วย
ดอกเบี้ยส่งชำระต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อนได้

ลงชื่อ.....ผู้กู้
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

(สำหรับเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์)

จำนวนเงินกู้.....บาท

จำกัดวงเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน				
เงินได้รายเดือน	ต้นเงินกู้สามัญคงเหลือ	ต้นเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน คงเหลือ	จำกัดวงเงินกู้	จำกัดวงเงินกู้คงเหลือ

หมายเหตุ ๑. ผู้ขอกู้ เคยผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้หรือขาดส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนหรือไม่

 เคย ไม่เคย

๒. ข้อชี้แจงอื่น ๆ

เห็นควร อนุมัติ / ไม่อนุมัติ

.....เจ้าหน้าที่

วันที่...../...../.....

อนุมัติ / ไม่อนุมัติ

.....ประธาน/ รองประธาน/ ผู้จัดการ/ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

วันที่...../...../.....

ข้าพเจ้าผู้กู้มอบอำนาจให้.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....เป็นผู้รับเงินกู้ตามหนังสือกู้แทนข้าพเจ้า

<p>คำเตือน</p> <p>ถ้าท่านมอบอำนาจให้ผู้อื่นรับเงินแทน</p> <p>โปรดฝากบัตรประจำตัวของท่านไปกับผู้รับเงิน</p> <p>แทนท่านด้วยเพื่อแสดงต่อเจ้าหน้าที่</p>
--

.....ผู้กู้

.....ผู้รับมอบอำนาจ

.....พยาน

(.....)

<p>บัตรประจำตัว.....</p> <p>เลขที่.....</p>

ข้าพเจ้า.....ได้รับเงินกู้จำนวน.....บาท

(.....) ไปเป็นการถูกต้องแล้ว ณ วันที่...../...../.....

.....ผู้รับเงิน

ต้องลงลายมือชื่อในการรับเงินต่อเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์

จ่ายเงินถูกต้องแล้ว.....เจ้าหน้าที่การเงิน

วันที่...../...../.....

 โอนเข้าบัญชีธนาคาร กรุงไทย กสิกรไทย สาขา.....เลขที่บัญชี..... โอนเข้าบัญชีเงินฝากสหกรณ์ฯ เลขที่บัญชี.....